

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1113015003089 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 07.08.2025 за ГРН 2253000356398



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства
государственного управления,
информационных технологий
и связи Астраханской области

от 30.04.2025 № 35-п

УСТАВ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ ЦЕНТР
ЭЛЕКТРОННОГО ПРАВИТЕЛЬСТВА»
(новая редакция)

1.1 Полное наименование: государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства».

Официальное сокращенное наименование: ГБУ АО «ИЦЭП».

1.2. Государственное бюджетное учреждение Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» (далее – учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Астраханской области от 04.02.2011 № 34-Пр «О реорганизации автономного учреждения Астраханской области «Центр информационной компетенции».

1.3. Учредителем учреждения и собственником его имущества является Астраханская область.

Функции учредителя учреждения осуществляют: министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области (далее – министерство) и министерство имущественных и градостроительных отношений Астраханской области (далее – минимущество Астраханской области).

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией – государственным учреждением, тип – бюджетное учреждение, создано для обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий исполнительных органов Астраханской области в сфере информационных и телекоммуникационных технологий.

1.5. Место нахождения учреждения: 414000, ул. Советская, 15.

1.6. Почтовый адрес: 414000, ул. Советская, 15.

1.7. Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.8. Учреждение действует на основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее – Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ), руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, настоящим уставом.

1.9. Учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Цели, предмет и виды деятельности учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом, в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации, полномочий исполнительных органов Астраханской области в сфере информационных и телекоммуникационных технологий.

2.2. Целями деятельности государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» являются:

- информационно-техническое обеспечение мероприятий в сфере развития цифровой экономики и информационно-коммуникационных технологий, реализуемых в Астраханской области;

- обеспечение формирования, развития и эффективного использования информационно-коммуникационных технологий в исполнительных органах Астраханской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и подведомственных им организациях в рамках реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, в сфере развития цифровой экономики и информационно-коммуникационных технологий;

- повышение эффективности функционирования компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры и информационных систем в исполнительных органах Астраханской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и подведомственных им организациях в рамках реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, в сфере развития цифровой экономики и информационно-коммуникационных технологий.

2.3. Предметом деятельности учреждения является выполнение работ, оказание услуг в целях обеспечения реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, в сфере развития цифровой экономики и информационно-коммуникационных технологий.

2.4. Основными видами деятельности учреждения являются:

- создание, развитие, техническое сопровождение, ввод в эксплуатацию, эксплуатация и вывод из эксплуатации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры в исполнительных

органах Астраханской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и подведомственных им организациях, Контрольно-счётной палате Астраханской области в рамках реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, в сфере развития цифровой экономики и информационно-коммуникационных технологий;

- информационно-технологическое обеспечение деятельности исполнительных органов Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области и подведомственных им организаций, Контрольно-счётной палаты Астраханской области посредством сервисов единой мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Астраханской области в рамках реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, в сфере развития цифровой экономики и информационно-коммуникационных технологий;

- создание, развитие, техническое сопровождение, ввод в эксплуатацию, эксплуатация и вывод из эксплуатации портала исполнительных органов Астраханской области, официальных сайтов исполнительных органов Астраханской области, органов государственной власти Астраханской области, Контрольно-счётной палаты Астраханской области и иных официальных информационных ресурсов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- создание, развитие, техническое сопровождение, ввод в эксплуатацию, эксплуатация и вывод из эксплуатации центрального коммутационного узла единой мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Астраханской области, включая его компоненты и подсистемы;

- ведение информационных ресурсов и баз данных в рамках реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области;

- выполнение работ в сфере обеспечения информационной безопасности информационных систем и (или) компонентов информационно-телеком-муникационной инфраструктуры, включая работы со средствами криптографической защиты информации в рамках реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, а также соглашениями о взаимодействии, заключенными с исполнительными органами Астраханской области, Контрольно-счётной палатой Астраханской области;

- техническое обслуживание и ремонт средств вычислительной техники в рамках реализации мероприятий в сфере развития цифровой

экономики и информационно-коммуникационных технологий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, а также соглашением о взаимодействии, заключенным с Контрольно-счётной палатой Астраханской области;

- разработка программного обеспечения, консультационные услуги в области разработки программного обеспечения;

- обеспечение межведомственного взаимодействия в сфере информационных технологий в рамках реализации мероприятий, предусмотренных законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области;

- участие в реализации мероприятий государственных программ Российской Федерации и Астраханской области и проектов, национальных проектов в сфере цифровой экономики и информационно-коммуникационных технологий, ответственным исполнителем которых назначено учреждение;

- проведение экспертной оценки документов, разрабатываемых в рамках планирования информатизации и реализации мероприятий по созданию, использованию и закупке товаров (работ, услуг) в сфере информационных технологий в исполнительных органах Астраханской области;

- участие в выработке единых стандартов и технологической политики в области создания, эксплуатации и развития государственных информационных систем, иных информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Астраханской области;

- обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную тайну;

- осуществление функций по обеспечению информационной безопасности, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак и реагированию на компьютерные инциденты в Правительстве Астраханской области;

- участие в организации технического сопровождения выставок, форумов, конгрессов, ярмарок и других мероприятий.

2.5. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются учреждением с момента получения в установленном порядке лицензии.

2.6. Государственное задание для Учреждения формируется и утверждается министерством в порядке, определенным Правительством Астраханской области, в соответствии с предусмотренными настоящим уставом основными видами деятельности учреждения.

Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному деятельности, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящуюся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего

устава. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его видам деятельности, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, для юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг (выполнении работ) условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается министерством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Имущество учреждения и финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждения.

3.1. Собственником имущества учреждения является Астраханская область.

3.2. Имущество учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления.

3.3 Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности учреждения, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.4. Источниками формирования имущества и денежных средств учреждения являются:

- бюджетные ассигнования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- имущество, закрепляемое за учреждением на праве оперативного управления;
- пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Имущество и денежные средства учреждения отражаются на его балансе и используется для достижения целей, определенных настоящим уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также находящиеся у учреждения особо ценное имущество подлежат обособленному учету.

3.6. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права владения, пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации.

3.7. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество приобретенное на средства, выделенные ему министерством, исключительно для целей и видов деятельности, отраженных в настоящем уставе.

3.8. Учреждение с согласия минимущества Астраханской области распоряжается особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за счет средств, выделенных ему министерством на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

3.9. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечить его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

3.10. Учреждение ведет налоговый учет, бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Астраханской области на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ). Учреждению из бюджета Астраханской области могут предоставляться субсидии на иные цели.

Финансовое обеспечение осуществления бюджетным учреждением полномочий органа государственной власти Астраханской области по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, осуществляется в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

Учреждение ежегодно в сроки, определенные министерством, представляет министерству расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением или приобретенных за счет выделенных ему министерством средств на приобретение такого имущества, расходов за уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.12. Доходы учреждения поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются для достижения целей, ради которых оно создано.

Не использованные до конца финансового года остатки субсидий, предоставленных учреждению на выполнение государственного задания, остаются в распоряжении учреждения и используются в очередном финансовом году на те же цели.

3.13. В случае сдачи в аренду с согласия минимущества Астраханской области, получаемого в установленном порядке, недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных ему министерством на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества министерством не осуществляется.

3.14. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. Организация деятельности учреждения

4.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, настоящим уставом.

4.2. Учреждение строит свои взаимоотношения с другими организациями и гражданами во всех сферах своей деятельности на основании договоров. В своей деятельности учреждение учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество продукции, работ, услуг.

4.3. Учреждение имеет право:

Заключать гражданско-правовые договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;

Приобретать или арендовать недвижимое и движимое имущество за счет имеющихся у него денежных средств;

Планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с учредителем, учитывая государственные задания, а также исходя из спроса потребителей и заключенных договоров.

4.4. Учреждение обязано:

в полном объеме выполнять утвержденное государственное задание;

составлять и представлять на утверждение министерству план финансово-хозяйственной деятельности учреждения и отчет о его исполнении в порядке установленном министерством;

представлять министерству отчет о своей деятельности и использовании закрепленного за учреждением имущества, порядок составления и утверждения которого определяется министерством;

представлять министерству бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

представлять минимущества Астраханской области карту учета имущества установленной формы по состоянию на начало года, следующего за отчетным;

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации Астраханской области, по требованию минимущества Астраханской области и по согласованию с министерством заключить договор имущественного страхования;

нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных и налоговых обязательств, качество продукции, работ, услуг, пользование которыми может причинить вред здоровью населения;

возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушение требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья населения;

обеспечить выполнение мероприятий по энергосбережению, гражданской обороне, противопожарной безопасности, противодействию терроризму и мобилизационной подготовке в пределах своих полномочий;

обеспечить защиту информации конфиденциального характера (включая персональные данные), учет и сохранность документов постоянного хранения

по личному составу и своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке при ликвидации или реорганизации учреждения;

оплачивать труд работников учреждения с соблюдением гарантий, установленных законодательством Российской Федерации и Астраханской области;

обеспечивать в установленном порядке открытость и доступность документов с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

4.5. Система оплаты труда учреждения, размеры заработной платы работников учреждения устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, нормативными правовыми актами Правительства Астраханской области и иными актами, содержащими нормы трудового права, и в пределах имеющихся средств на оплату труда.

4.6. Контроль за деятельностью учреждения осуществляется министерством и минимуществом Астраханской области в пределах их компетенции в порядке, определенном Правительством Астраханской области.

5. Управление учреждением

5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом.

5.2. К компетенции министерства в области управления учреждением относятся:

5.2.1. Внесение по согласованию с минимуществом Астраханской области и министерством финансов Астраханской области в Правительство Астраханской области проекта правового акта по определению цели, предмета, видов деятельности Учреждения.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) учреждением в соответствии с Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Астраханской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным Постановлением Правительства Астраханской области от 23.06.2016 № 195-П.

5.2.3. Подписание заявления о лицензировании деятельности Учреждения, а также согласование заявления о государственной аккредитации Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Утверждение устава Учреждения, а также внесение в него изменений (в том числе новая редакция).

5.2.5. Назначение на должность руководителя Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством.

5.2.5.1. Осуществление мероприятий по обеспечению проведения аттестации руководителя Учреждения.

5.2.6. Утверждение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использовании закрепленного за ним государственного имущества Астраханской области (далее - имущество).

5.2.6.1. Утверждение порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности учреждения, предусмотренных учредительными документами для граждан и юридических лиц.

5.2.6.2. Утверждение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2.6.3. Установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности учреждения, превышение которых влечет расторжение трудового договора, по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с руководителем учреждения.

5.2.7. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами Учреждения, и Порядком.

5.2.7.1. Утверждение ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением.

5.2.7.2. Утверждение годового бухгалтерского баланса Учреждения.

5.2.8. Утверждение положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5.2.9. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области;

5.2.10. Утверждение типового положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения (далее – типовое положение), а также определение учреждения, для которого применение типового положения является обязательным при утверждении ими положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд государственного бюджетного учреждения Астраханской области или внесении в него изменений;

5.2.11. Согласие на создание филиалов и открытие представительств учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

5.3. К компетенции минимущества Астраханской области относятся:

5.3.1. Закрепление имущества и иных объектов гражданских прав за учреждением на праве оперативного управления, а также изъятие имущества из оперативного управления учреждения.

5.3.2. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении учреждения.

5.3.3. Утверждение передаточных актов при реорганизации учреждения (при разделении, выделении из состава учреждения одного или нескольких

учреждений), промежуточных ликвидационных балансов и ликвидационных балансов при ликвидации учреждения.

5.3.3.1. Прием в государственную казну Астраханской области имущества учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией.

5.3.4. Предварительное согласование крупной сделки учреждения, связанной с отчуждением имущества, которым в соответствии с федеральным законодательством учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.3.5. Предварительное согласование сделки, связанной с отчуждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, которым в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области учреждение не может распоряжаться самостоятельно.

5.3.6. Принятие решения об отнесении имущества учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества).

5.3.7. Выдача согласия учреждению на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за учреждением собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.4. К совместной компетенции минимущества Астраханской области и министерства в рамках предоставленных им полномочий относятся:

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области принятие решения о реорганизации учреждения, содержащее перечень организационно-правовых мероприятий с указанием сроков их проведения, а также решение о ликвидации учреждения и назначении ликвидационной комиссии путем принятия совместного распоряжения;
- предварительное согласование крупной сделки учреждения Астраханской области, связанной с распоряжением денежными средствами, при условии, что цена такой сделки превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, путем принятия совместного распоряжения;
- принятие решения об определении видов особо ценного движимого имущества учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью учреждения в порядке, установленном Правительством Астраханской области.
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области.

5.5. Органом управления учреждения является руководитель учреждения, назначаемый и освобождаемый министерством, который подотчетен учредителям.

Отношения по регулированию труда руководителя учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между министерством и руководителем учреждения при назначении последнего на должность.

5.6. Руководитель учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Астраханской области, настоящего устава и в соответствии с заключённым трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем учреждения устанавливается в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.7. Руководитель учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.8. Действует без доверенности от имени учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях.

5.9. К компетенции руководителя учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию министерства и минимущества Астраханской области, в том числе:

- осуществление текущего руководства деятельностью учреждения;
- утверждение отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представление его отраслевому органу на согласование;
- составление годового бухгалтерского баланса учреждения;
- составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение министерству в порядке, определенном министерством;
- кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечение сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением агентством или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества;
- утверждение структуры и штатного расписания учреждения, принятие локальных нормативных актов;
- осуществление приема на работу работников учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- поощрение работников учреждения, привлечение работников учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом учреждения, трудовым договором к компетенции руководителя учреждения.

5.10. Руководителю учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-

методического руководства). Должностные обязанности руководителя учреждения не могут исполняться им по совместительству.

5.11. Конфликт интересов:

В случае, если руководитель (заместитель руководителя) учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (исполняющий обязанности руководителя) учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности министерству и минимуществому Астраханской области до момента принятия решения о заключении сделки;

- сделка должна быть согласована министерством и минимуществом Астраханской области.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) учреждения несет перед учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им учреждению совершением данной сделки.

6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация учреждения, внесение изменений в устав учреждения

6.1. Решение о реорганизации, изменении типа учреждения, его ликвидации принимается Правительством Астраханской области.

Реорганизация, изменение типа, ликвидация учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

6.2. Требования кредиторов ликвидируемого учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

6.3. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, передается ликвидационной комиссией минимуществому Астраханской области.

6.4. При ликвидации и реорганизации учреждения высвобождаемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.5. Образовавшиеся при осуществлении деятельности учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются при реорганизации учреждения его правопреемнику, а при ликвидации учреждения на государственное хранение.

6.6. Внесение изменений в устав учреждения осуществляется министерством в порядке, установленном Правительством Астраханской области.