

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1113015003089,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.06.2020 за ГРН 2203000148943



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 5BB06000F5AA3399462A166D38494048
Владелец: Миронычева Наталья Александровна
Межрайонная ИФНС России №6 по Астраханской области
Действителен: с 29.10.2019 по 29.10.2020

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
государственного управления,
информационных технологий и
связи Астраханской области
от 20.05.2020 № 2-р

УСТАВ

государственного бюджетного учреждения Астраханской области
«Инфраструктурный центр электронного правительства»
(изменения)

1. Пункт 1.3 раздела 1 «Общие положения» Устава государственного бюджетного учреждения Астраханской области «Инфраструктурный центр электронного правительства» (далее – устав) изложить в новой редакции:

«1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Астраханская область.

Функции учредителя Учреждения осуществляют: министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области (далее - министерство) и агентство по управлению государственным имуществом Астраханской области (далее - агентство)».

2. Раздел 5 «Управление имуществом» Устава изложить в новой редакции:

«5.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом.

5.2. К компетенции министерства в области управления Учреждением относятся:

5.2.1. Внесение по согласованию с агентством и министерством финансов Астраханской области в Правительство Астраханской области проекта правового акта по определению цели, предмета, видов деятельности Учреждения.

5.2.2. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждением в соответствии с Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Астраханской области и

финансового обеспечения выполнения государственного задания, утвержденным Постановлением Правительства Астраханской области от 23.06.2016 № 195-П.

5.2.3. Подписание заявления о лицензировании деятельности Учреждения, а также согласование заявления о государственной аккредитации Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.4. Утверждение устава Учреждения, а также внесение в него изменений (в том числе новая редакция).

5.2.5. Назначение на должность руководителя Учреждения, а также заключение, изменение и прекращение с ним трудового договора, в соответствии с трудовым законодательством.

5.2.5.1. Осуществление мероприятий по обеспечению проведения аттестации руководителя Учреждения.

5.2.6. Утверждение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и использовании закрепленного за ним государственного имущества Астраханской области (далее - имущество).

5.2.6.1. Утверждение порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, предусмотренных учредительными документами для граждан и юридических лиц.

5.2.6.2. Утверждение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

5.2.6.3. Установление предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которых влечет расторжение трудового договора, по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, с руководителем Учреждения.

5.2.7. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами Учреждения, и Порядком.

5.2.7.1. Утверждение ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Учреждением.

5.2.7.2. Утверждение годового бухгалтерского баланса Учреждения.

5.2.8. Утверждение положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения в соответствии с частью 3 статьи 2 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

5.2.9. Осуществление ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных

принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Астраханской области;

5.2.10. Утверждение типового положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд Учреждения (далее - типовое положение), а также определение Учреждения, для которого применение типового положения является обязательным при утверждении ими положения о закупке товаров, работ и услуг для нужд государственного бюджетного учреждения Астраханской области или внесении в него изменений;

5.2.11. Согласие на создание филиалов и открытие представительств Учреждения в соответствии с гражданским законодательством.

5.3. К компетенции агентства относятся:

5.3.1. Закрепление имущества и иных объектов гражданских прав за Учреждением на праве оперативного управления, а также изъятие имущества из оперативного управления Учреждения.

5.3.2. Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.

5.3.3. Утверждение передаточных актов при реорганизации Учреждения (при разделении, выделении из состава Учреждения одного или нескольких учреждений), промежуточных ликвидационных балансов и ликвидационных балансов при ликвидации Учреждения.

5.3.3.1. Прием в государственную казну Астраханской области имущества Учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией.

5.3.4. Предварительное согласование крупной сделки Учреждения, связанной с отчуждением имущества, которым в соответствии с федеральным законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.3.5. Предварительное согласование сделки, связанной с отчуждением имущества, закрепленного на праве оперативного управления, которым в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Астраханской области Учреждение не может распоряжаться самостоятельно.

5.3.6. Принятие решения об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного движимого имущества (исключении имущества из категории особо ценного движимого имущества).

5.3.7. Выдача согласия Учреждению на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или

приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

5.4. К совместной компетенции агентства и министерства в рамках предоставленных им полномочий относятся:

- на основании распоряжения Правительства Астраханской области принятие решения о реорганизации Учреждения, содержащее перечень организационно-правовых мероприятий с указанием сроков их проведения, а также решение о ликвидации Учреждения и назначении ликвидационной комиссии путем принятия совместного распоряжения;
- предварительное согласование крупной сделки Учреждения Астраханской области, связанной с распоряжением денежными средствами, при условии, что цена такой сделки превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, путем принятия совместного распоряжения;
- принятие решения об определении видов особо ценного движимого имущества Учреждения;
- осуществление контроля за деятельностью Учреждения в порядке, установленном Правительством Астраханской области.
- решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области.

5.5. Органом управления Учреждения является руководитель Учреждения, назначаемый и освобождаемый министерством, который подотчетен учредителям.

Отношения по регулированию труда руководителя Учреждения определяются трудовым договором, заключаемым между министерством и руководителем Учреждения при назначении последнего на должность.

5.6. Руководитель Учреждения действует на основе законодательства Российской Федерации и Астраханской области, настоящего устава и в соответствии с заключённым трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем Учреждения устанавливается в соответствии со статьей 275 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.7. Руководитель Учреждения по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации, Астраханской области и настоящим уставом к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

5.8. Действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в государственных органах, организациях.

5.9. К компетенции руководителя Учреждения относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию министерства и агентства, в том числе:

- осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения;
- утверждение отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества и представление его отраслевому органу на согласование;
- составление годового бухгалтерского баланса Учреждения;
- составление плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и представление его на утверждение министерству в порядке, определенном министерством;
- кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки, обеспечение сохранности, надлежащего содержания недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением агентством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему отраслевым органом на приобретение такого имущества;
- утверждение структуры и штатного расписания Учреждения, принятие локальных нормативных актов;
- осуществление приема на работу работников Учреждения, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;
- поощрение работников Учреждения, привлечение работников Учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовым договором к компетенции руководителя Учреждения.

5.10. Руководителю Учреждения не разрешается совмещение его должности с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства). Должностные обязанности руководителя Учреждения не могут исполняться им по совместительству.

5.11. Конфликт интересов:

В случае, если руководитель (заместитель руководителя) Учреждения имеет заинтересованность в совершении тех или иных действий, в том числе сделок, стороной которых является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- руководитель (заместитель руководителя) Учреждения обязан сообщить о своей заинтересованности министерству и агентству до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть согласована министерством и агентством.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушениями требований настоящего пункта, может быть признана судом недействительной. Руководитель (заместитель руководителя) Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению совершением данной сделки.».

3. Остальной текст Устава оставить без изменений.