

Утвержден протоколом заседания
антикоррупционной комиссии
ГБУ АО «Инфраструктурный центр
электронного правительства»
от 29.12.2023

План мероприятий противодействия коррупции Г.о. государственного учреждения Астраханской области
«Инфраструктурный центр электронного правительства» на 2024-2029 годы

№ п.п.	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
1. Организационные мероприятия			
1.1	Представление отчета о ходе реализации Плана мероприятий противодействия коррупции на 2024 – 2029 годы.	По мере необходимости	Отдел организационно-правового обеспечения
1.2.	Актуализация должностных инструкции работников с учетом изменений норм действующего федерального и регионального законодательства.	По мере необходимости	Начальники структурных подразделений
1.3.	Мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения работников учреждения.	Ежеквартально	Отдел организационно-правового обеспечения
1.4.	Оказание методической и консультативной помощи отделам учреждения, по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции	Постоянно	Отдел организационно-правового обеспечения
1.5.	Оказание работникам учреждения консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению, в том числе проведение профилактических бесед, доведение положений законодательства о противодействии коррупции.	Постоянно	Отдел организационно-правового обеспечения
1.6.	Анализ информации, поступающей от граждан и сотрудников о фактах проявления коррупции в учреждении и структурных подразделениях. Проведение служебных проверок по фактам коррупционных проявлений работниками учреждения, при подтверждении информации.	По мере поступления	Отдел организационно-правового обеспечения

2. Противодействие коррупции при размещении государственного заказа

2.1.	Минимизировать количество контрактов, заключаемых без проведения конкурсных процедур	Постоянно	Контрактная служба
2.2.	Формирование и предоставление в министерство экономического государственного управления, информационных технологий и развития Астраханской области (в течение 10 дней, следующих за датой окончания контрактов и договоров	По запросу министерства	Контрактная служба
2.3.	Формирование плана-графика размещения государственного заказа на поставку товаров, выполнения работ и на оказание услуг ПФХД ГБУ АО «Инфраструктурный центр электронного правительства»	В течение 10 рабочих дней после утверждения ПФХД ГБУ АО «Инфраструктурный центр электронного правительства»	Контрактная служба

3. Противодействие коррупции при работе учреждения

3.1.	Осуществление внутреннего контроля за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Финансово-экономический отдел
3.2.	Осуществление внутреннего контроля за расходованием бюджетных средств учреждением	Постоянно	Финансово-экономический отдел
3.3.	Разработка плана мероприятий на следующие годы, направленного на противодействие коррупции	декабрь 2029 года	Отдел организационно-правового обеспечения
3.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	По мере необходимости	Руководство и начальники структурных подразделений ГБУ АО «Инфраструктурный центр электронного правительства»

4. Формирование нетерпимого отношения к коррупции

4.1.	Мониторинг законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции. Ознакомление работников учреждения с изменениями действующего законодательства в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Отдел организационно-правового обеспечения
4.2.	Размещение и обновление информации на информационном стенде информации антикоррупционной направленности	Постоянно	Отдел организационно-правового обеспечения

4.3.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением работниками учреждения Кодекса этики и служебного поведения	Постоянно	Руководство и начальники структурных подразделений ГБУ АО «Инфраструктурный центр электронного правительства»
4.4.	Проведение профилактических бесед с работниками учреждения по вопросам соблюдения Кодекса и законодательства в сфере противодействия коррупции	По мере необходимости	Отдел организационно-правового обеспечения
4.5.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по реализации антикоррупционного законодательства	По мере необходимости	Отдел организационно-правового обеспечения
4.6.	Размещение информации об учреждении на официальном сайте учреждения информации о государственных (муниципальных) учреждениях на сайте www.bus.gov.ru	Постоянно	Отдел организационно-правового обеспечения Финансово-экономический отдел
4.7.	Ежегодное представление директором ГБУ АО «Инфраструктурный центр электронного правительства» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Не позднее 30 апреля года следующего за отчетным	Директор Отдел организационно-правового обеспечения